

# 陕西机电职业技术学院

陕机电职院发（2022）350号

---

## 关于印发《陕西机电职业技术学院 科研团队建设与管理办法（试行）》的通知

各二级学院、部、处室、中心：

经研究，现将《陕西机电职业技术学院科研团队建设与管理办法（试行）》予以印发，请遵照执行。



# 陕西机电职业技术学院科研团队建设与管理办法

## （试行）

### 第一章 总 则

**第一条** 为进一步完善科研导向机制，培养和造就高水平科研团队和团队带头人，不断提升我校科研综合竞争力，结合学校实际，制定本办法。

**第二条** 本办法适用上级批准立项及学校建设的以科研创新为目的，以团队带头人为核心，具有相对稳定的研究领域和相对稳定、优势互补的合作成员组成的各级各类科研团队，包括国家级、省部级、厅局级、市级和校级科研团队等。

### 第二章 申报与立项

**第三条** 科研团队建设遵循“德才兼备，注重质量，择优遴选，重点突破”的原则，鼓励各二级单位（二级院部、处室、中心等）整合校内外资源组建科研团队。申报工作以二级单位为单位组织，部门对申请团队的学术水平、科研能力、实验条件等进行严格审查，确保真实可靠，根据核定的申报名额进行遴选、推荐，并签署意见、加盖公章，按规定时间将申请书和附件材料报送科研信息处，不受理个人申报。

**第四条** 科研团队一般应具备以下基本条件：

（一）科研团队研究领域体现鲜明的时代特征、问题导向和创新意识，服务国家战略或我省经济社会发展需求。

（二）团队带头人应有较高学术造诣和创新性学术思想，在相关研究领域有较大影响，有较强组织协调能力和合

作精神，有充分的时间和精力从事科研团队的科研和组织管理工作。

（三）科研团队应是在长期合作基础上形成的研究集体，专业结构和年龄结构合理，具有相对集中的研究方向、合作研究的科研课题，各团队之间成员不得交叉。

**第五条** 科研信息处负责组织评审专家小组进行科研团队评审。评审小组成员以学校学术委员会委员为主，适当聘请校外专家。评审工作按照公开、公平、公正的原则，并实行回避制度。学校从校级科研团队中择优推荐申报市级及以上级别科研团队。

校级科研团队的评审程序为：

（一）资格审查。科研信息处会同人事、教务等部门，结合团队研究方向和学校专业建设情况对申报的科研团队材料进行资格审查。

（二）评审答辩。评审专家小组对符合申报基本条件的团队，通过查看申报材料，听取团队带头人汇报、答辩，根据申报条件和评审标准打分，确定拟入选的科研团队名单。公示无异议后报学校学术委员会审议。

（三）研究通过。科研信息处将拟入选名单提交院长办公会和党委会审议，确定拟组建的科研团队名单，并下发正式文件。

**第六条** 科研团队建设目标为：培养、造就一批能带领科研团队成员团结协作、勇于创新、取得突出成绩，在全国有较高学术地位的团队带头人；力争形成一批以团队带头人为核心，研究方向（领域）稳定、团队组成合理，具有突出创新能力和发展潜力的优秀科研团队；形成学校培养造就科研

骨干的良好氛围；提高我校为国家和地方经济发展服务的综合竞争力。

### 第三章 组织与管理

**第七条** 科研团队实行学校、二级单位和团队带头人三级管理模式。实行团队带头人负责制、目标责任制并实施动态管理。

**第八条** 学校设立有利于科研团队建设发展的管理和运行机制，为学术创新搭建高水平科研平台。主要职责包括：负责制定学校科研团队管理办法和相关规章制度；负责组织各级各类科研团队的检查、考核、评估和验收等工作。

**第九条** 二级单位是科研团队建设、运行管理的依托主体和责任主体。二级单位必须对科研团队的工作予以重视，负责科研团队研究工作的指导、督促、协调，做好科研团队日常管理、年度考核、检查、评估验收等工作。

**第十条** 团队带头人作为团队直接责任人，其主要职责有：

（一）按照双向选择原则，提出团队成员组成和调整建议名单，并负责培养团队成员，形成合理的学术梯队。

（二）凝练团队学术领域、养成团队合作精神，营造团队学术氛围，培养团队协作理念，形成团队学术特色。根据本研究方向（领域）发展动态和趋势，制定团队科研发展规划和工作计划，提出团队的研究内容、措施和目标，并组织落实。

（三）负责制定团队工作规程和负责团队日常管理工作。

(四) 负责筹措团队科研经费并制定、执行团队经费使用计划。

(五) 组织团队开展学术交流活动和申报各级各类科学研究项目，并组织落实和完成承担的研究任务。

(六) 负责落实目标责任制，完成团队目标任务。

**第十一条** 科研团队的带头人因故不能继续履行职责，由团队带头人所在学院提出变更申请，经二级单位审核同意后报科研信息处备案。团队成员不能履行职责或不能按时完成科研任务，团队带头人有权调整团队成员，团队调整情况报科研信息处备案。科研团队可结合自身实际，制订本团队管理细则。

#### **第四章 考核与评估**

**第十二条** 学校对科研团队实行目标责任制管理，根据计划任务书对科研团队进行整体考核，采取年度评估、中期检查和最终考核相结合的方式。

**第十三条** 科研团队在接到批准的第一个月内，上报研究工作计划，签订《陕西机电职业技术学院科研创新团队建设计划任务书》。经所在单位审查、签署意见后报送科研信息处备案。

**第十四条** 科研团队资助经费以科研团队负责申请获批立项的各级各类项目到账经费为主。

**第十五条** 科研团队的年度考核工作由二级单位负责具体实施。各级各类科研团队应于每年年底编写年度报告，二级单位组织对科研团队进行年度考核，将年度报告和考核结果报科研信息处备案。科研信息处对考核材料进行审核，确定年度考核结果。

**第十六条** 科研团队年度考核结果作为其各级各类项目到账经费拨付的重要依据。

**第十七条** 科研信息处可根据需要不定期组织专家小组采取现场考核或公开答辩方式对团队进行检查。执行期结束后科研团队提供验收报告，经所在二级单位审核后报送科研信息处，科研信息处组织相关专家进行验收与等级评定，评定等级分为优秀、整改与不合格。对评定优秀的科研团队，学校将加大建设力度，并优先推荐申报上一级科研团队；对评估结果为整改的科研团队，学校将限期整改后再评估；对建设成效差、验收不合格的，取消科研团队称号。评估期内通过校级以上科研团队主管部门评估的科研团队，可以申请免评，结果认定与主管部门评估结果相同。

## **第五章 附 则**

**第十八条** 本办法由科研信息处负责解释，科研团队上级批准部门有专门规定的，从其规定。

**第十九条** 本办法自发布之日起施行。

附件：陕西机电职业技术学院科研创新团队建设计划任务书

# 陕西机电职业技术学院

## 科研团队建设任务书

团队名称：

研究方向：

团队带头人：

所属领域：

起止时间：

团队联系人：

联系电话：

陕西机电职业技术学院

二〇二二年制

# 填写说明

一、本建设任务书规范学校科研团队建设与管理，作为团队建设验收依据之一。

二、本建设任务书由学校科研信息处进行审核。审核通过，由科研信息处和团队带头人各留存一份。

三、“所属领域”包括（但不限于）：信息技术、新材料、先进制造、建筑、交通、铁道、教育、体育、哲学社会科学、管理、文化。请在任务书上注明所属领域的具体类别，如“所属领域：教育”。

四、团队建设时间最长不超过为 3 年。

五、任务书用 A4 纸双面打印，正文用 4 号宋体，标题用 4 号黑体。

## 一、基本情况

研究方向							
所属领域							
项目编号				建设起止时间			
团队带头人情况							
姓名			性别			出生年月	
专业技术职务及受聘时间					行政职务		
最终学位 及授予学校、时间、专业							
所在二级单位 (学院、处室、中心、基地)							
办公电话			移动电话			电子信箱	
团队成员情况							
总人数	高级职称	副高级职称	中级职称	博士后	博士	硕士	
研究骨干	姓名	性别	出生年月	专业技术职务	学位	在团队中的作用	
团队成员							

## 二、获资助后拟开展的主要研究内容、关键科技问题

### 三、本团队建设预期绩效目标、提供成果形式及年度进度安排情况

--

#### 四、经费使用（万元）

类别	金额
设备费	
业务费	
劳务费	
…	…
合计	
科研项目经费使用承诺	<p><b>承诺书</b></p> <p>本人充分知悉项目经费包干使用的有关政策，承诺如下：</p> <p>弘扬科学家精神，恪守科研诚信，尊重科研规律，遵守科研伦理道德和作风学风诚信和学术规范，按照项目绩效目标和建设任务书开展科学研究工作。遵守学校及相关科研经费管理制度，项目经费全部用于与本项目研究工作相关的支出，不出现经费违规和其它科研失信行为，对经费使用的真实性、相关性、合理性、合规性和有效性承担经济与法律责任。自觉接受上级部门和校内外的监督。</p> <p style="text-align: right;">承诺人（签字）： 年 月 日</p>

## 五、签署意见

团队意见：

团队成员签字：

团队带头人签字：

年 月 日

科研信息处意见：

负责人： (公章)

年 月 日

学校意见：

(公章)

年 月 日